



SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS — SED
BIENESTAR INTEGRAL
INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN 2

Código
Versión
Fecha
Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
14602-2025	5 12 2025	27 1 2026	26 6 2026	4
FECHA DE VERIFICACIÓN	HORA DE INICIO	PERIODO VERIFICADO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL	
27 3 2026	9:10 a. m.	MARZO 2026	ANGEL GUARDIAN SEDE NORTE	
DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL			LOCALIDAD	
CALLE 164 #12A-34			USAQUEN	
BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO		
BABILONIA	3007385373 - 3019208115	coordinacionproyectos@apdecolumbia.com		

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

PRE JARDÍN	JARDÍN
40 25 21	40 21 11
CALIFICACIÓN: SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)	
EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO o NA SEGÚN CORRESPONDA	
COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	

- 1(C6) ¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas AM
- 2(C10) ¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones SAT
- 3(C11) ¿Informa de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control? SAT
- 4(C13) ¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines SAT
- 5(C15) ¿Adquiere alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales o a través de sus organizaciones? AM

Proveedor(es):

Al momento de la verificación no se tiene ningun proveedor registrado o certificado como pequeño productor o productor de economía local.

COMPROMISOS BIENESTAR INTEGRAL

- 1 (C2). ¿Realiza la notificación a la autoridad sanitaria en el caso de presentar brotes de enfermedades transmisibles o cualquier otro evento de interés en salud pública en las niñas y los niños y adultos participantes de las actividades y entorno del jardín infantil y sigue las instrucciones de la autoridad sanitaria? NA
- A. ¿Notifica al centro de salud más cercano, la ocurrencia de cualquier brote de acuerdo con el protocolo "Prevención, detección, notificación y manejo de brotes de enfermedades transmisibles en jardines infantiles públicos, privados y casas de pensamiento intercultural" ? NA
- B. ¿Atiende las recomendaciones que sean entregadas por la Secretaría Distrital de Salud, cuando sean informados brotes en el jardín infantil? NA

Complete la información del cuadro:

Brote notificado Número de casos	Fecha y medio de notificación	Fecha de la visita autoridad sanitaria	Recomendaciones dejadas por la entidad de salud
No se han presentado brotes de enfermedades transmisibles durante el mes			

- 2 (C4). ¿Participa de manera oportuna en el desarrollo de acciones de vigilancia nutricional de calidad y disponer de los equipos antropométricos con el fin de generar los mecanismos de identificación SAT

- A. Realiza la toma de peso y talla a las niñas y los niños participantes acorde con la periodicidad establecida y el "Protocolo toma y registro de medidas antropométricas" y hace entrega de la información a la subdirección local o carga la información en el Sistema Misional SIRBE de manera oportuna?

SI

Complete la información del cuadro:

Información toma de peso y talla				
Fecha de realización de la toma de peso y talla	Quién realizó la toma	Entregaron datos o cargaron en SIRBE (registre si entregaron datos o cargaron en SIRBE)	Fecha y medio de la entrega o Fecha de cargue en SIRBE	Observaciones (La toma corresponde a masiva, participantes faltantes o nuevos ingresos, entre otras observaciones)
25 FEBRERO Y 13 DE MARZO	Nutricionista	SI	ENTREGA DE DATOS A SLIS USAQUEN EL 27/02/2026. PARA EL MES DE MARZO SE CARGO EL 18/03/2026 DESDE EL JARDIN INFANTIL	YA SE CUENTA CON REPORTE DE CARGUE DE DATOS DE 19 NIÑOS/AS DE PREJARDIN Y 23 DE JARDIN, DATOS TOMADOS DE MANERA MASIVA EN LAS DOS FECHAS INDICADAS.

- B. ¿Se presentaron alertas generadas por el asociado en lo relacionado con posibles casos de malnutrición dirigidas a la profesional en enfermería o nutrición y los respectivos soportes en caso de presentarse?
- C. ¿Tiene disponible en el Jardín Infantil para su verificación, la clasificación antropométrica del estado nutricional de las niñas y los niños participantes, entregada por la SDIS?
- D. ¿Realizó la socialización a las familias y a las y los colaboradores del Jardín Infantil, de la clasificación antropométrica del estado nutricional de las niñas y los niños participantes, entregada por la SDIS?

NO

NA

NA

Complete la información del cuadro:

Información clasificación antropométrica del estado nutricional				
Cuándo recibió la clasificación del estado nutricional entregada por la SDIS	Toma a la que corresponde la clasificación nutricional	Fecha socialización a las familias y a las y los colaboradores del Jardín Infantil	Observaciones (relacionadas con la forma de socialización de la clasificación del estado nutricional)	
No se ha recibido clasificación nutricional aún				

- E. ¿Facilitó el manejo y seguimiento de niñas y niños con riesgo nutricional, según las orientaciones de la SDIS y para las situaciones de malnutrición en las cuales se debe implementar la Ruta de Atención Integral a la Desnutrición y al exceso de peso, y demás procesos establecidos por la SDIS?

NA

Complete la información del cuadro:

Tipo de Riesgo nutricional o Situación de malnutrición	Número de niñas y niños	Activación de Ruta (Sí o No) Observaciones	Seguimiento

- F. ¿Dispone de los equipos antropométricos en adecuado estado de funcionamiento, desde el comienzo de la ejecución del convenio acorde con lo establecido en la Resolución 2465 de 2016: "Por la cual se adoptan los indicadores antropométricos, patrones de referencia y puntos de corte para la clasificación antropométrica del estado nutricional de niñas, niños y adolescentes menores de 18 años de edad, adultos de 18 a 64 años de edad y gestantes adultas y se dictan otras disposiciones. Ministerio de Protección Social"?

SI

Equipo	Aplica por grupos de edad?	Estado	Cuenta con Ficha técnica	Observaciones
Balanza de pie	SI	BUENO	SI	
Tallímetro	SI	BUENO	SI	

El pesa bebé y balanza de pie, que presenten fecha de compra mayor a un año, deben contar con certificado de calibración emitido por laboratorios autorizados por el organismo nacional de acreditación de Colombia ONAC.

- G. ¿Cuenta con el inventario de dotación de equipos para la implementación de las acciones de vigilancia nutricional y se encuentra actualizado?
- H. ¿La unidad operativa cuenta con el cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos para la implementación de las acciones de vigilancia nutricional, y lo implementa?

SI

AM

3(C10) ¿Adquirir los alimentos de primera calidad, en establecimientos habilitados y controlados por la autoridad sanitaria competente, que cuenten con concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, de los proveedores carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos, de acuerdo con los parámetros establecidos en el Anexo Técnico 1 de 4 Jardines Infantiles?

AM

A. ¿Presenta un listado de al menos 3 proveedores por grupo de alimentos, con los que se va a realizar la compra, que debe incluir como mínimo nombre del proveedor, persona de contacto, teléfono de contacto fijo y/o celular y/o correo electrónico del proveedor, cronograma de frecuencia de recibido donde se especifique días y horarios de entregas, estado del concepto sanitario, fecha de emisión, número de acta?

AM

B. ¿Presenta copia de los Conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los proveedores de carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos? Para el caso de los proveedores de carnes, ¿cuenta con autorización sanitaria y concepto sanitario favorable o favorable con requerimientos vigente, emitido por la autoridad sanitaria?

AM

C. ¿Presenta los conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los vehículos transportadores de alimentos?

SI

D. ¿Cuenta con las fichas técnicas de todos los alimentos expedidas por el fabricante o productor a excepción de frutas, verduras, raíces, tubérculos y plátanos?

AM

Ver Anexo: CONCEPTOS SANITARIOS PROVEEDORES Y VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS

4(C13) ¿Suministra a las niñas y niños con calidad y oportunidad la complementación alimentaria o apoyo alimentario según los parámetros técnicos, operativos y soportes establecidos en el Anexo Técnico 1 de 4 Jardines Infantiles y orientaciones definidas por Secretaría Distrital de Integración Social?

AM

A. ¿Entrega el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica que establezca la SDIS, a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, de las niñas y los niños que asistan o no a la unidad operativa? ¿En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?

NA

Fecha de Entrega: _19 de marzo de 2026_ Fecha de cubrimiento: _20 de marzo de 2026_.

Complete la información del cuadro:

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios Jornada Pedagógica		
Nivel	Total de paquetes entregados a satisfacción	Observaciones
Prejardín	25	Listados pendiente completar 2do apellido y encabezados
Jardín	17	Listados pendiente completar 2do apellido y encabezados
Total	42	Corresponde a los alimentos establecidos por la Subd para la Infancia

B. ¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica, son acordes con lo establecido por SDIS?

SI

C. ¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada pedagógica, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?

NA

D. ¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?

AM

E. ¿Entrega el día de la Jornada Liberada a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, de las niñas y los niños asistentes ese día, los alimentos equivalentes a lo programado para el tiempo de comida onces de acuerdo con los intercambios autorizados que establezca la SDIS? ¿En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?

AM

Fecha de Entrega: _6 de marzo de 2026_ Fecha de cubrimiento: 6 de marzo de 2026_.

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios Jornada Liberada		
Nivel	Total de paquetes entregados a satisfacción	Observaciones
Prejardín	9	MENU CORRESPONDE AL MES DE FEBRERO, PERO CON BEBIDA LACTEA SABORIZADA SEGÚN FACTURA
Jardín	17	
Total	26	

F. ¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada liberada, son acordes con lo establecido por SDIS?

AM

G. ¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada Liberada, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?

AM

H. ¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Liberada de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?

AM

- I. ¿Entrega a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, el Paquete Alimentario correspondiente en caso de presentarse una contingencia. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?

NA

Motivo de la suspensión del servicio:

Fecha de inicio: Fecha de finalización: Total días:

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios de Contingencia

Nivel	Total de paquetes entregados a satisfacción	Observaciones
Prejardín		
Jardín		
Total		

- J. ¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la contingencia, son acordes con lo establecido por la SDIS?

NA

- K. ¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete establecido para la contingencia, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?

NA

- L. ¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Contingencia de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?

NA

- M. ¿En los casos de inasistencias soportadas con incapacidad médica superior a 5 días, realizó entrega de paquete acorde con los días hábiles, previo aval del supervisor?

NA

- N. Si cuenta con casos de niñas o niños que, de acuerdo con soporte del médico tratante, presenten alergias, intolerancias o restricciones, ¿suministran los paquetes alimentarios, de acuerdo con los intercambios indicados por el(la) profesional en Nutrición de la SDIS asignado al jardín infantil?

NA

VERIFICACIÓN DE CANTIDADES DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

- A. ¿El concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, de los establecimientos de los proveedores de alimentos corresponden al emisor de las facturas de compra?

SAT

- B. ¿Las facturas de compra de alimentos, coinciden con los formatos de recepción y de entradas y salidas de alimentos?

AM

- C. ¿Las cantidades de alimentos, reportadas en los formatos control de alimentos y facturadas son acordes con lo requerido? (análisis nutricional/ grupos de edad atendidos)

AM

2. VERIFICACIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

- A. ¿Las facturas de compra de los elementos aseo de niñas y niños, institucional y de aseo personal para colaboradoras y colaboradores, coinciden con la herramienta control de entradas y salidas?

AM

COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1. ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños)

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REEMPLAZOS
Responsable del Jardín infantil	1	1	1	1	
Profesional De Apoyo Psicosocial	1	1	1	0	
Profesional Nutricionista y Dietista	1	1	1	1	
Profesional de Apoyo a La Inclusión	1	1	0	0	
Dinamizador pedagógico del jardín infantil	NA	NA	NA	NA	
Profesional de atención a la primera infancia	4	3	3	3	
Auxiliares de atención a la primera infancia	2	1	1	1	
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	
Personal manipulador de alimentos	2	1	1	1	
Auxiliar de Servicios Generales	2	1	1	1	
Sabedores y Sabedoras	NA	NA	NA	NA	

- 1.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus

SI

☐

NO

☒

- 2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados?

SAT

- 3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico?

SAT

- 4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil?

SAT

SI

☒

NO

☐

SEGUIMIENTO A LA VERIFICACIÓN ANTERIOR

Frente a los compromisos establecidos en la visita anterior, 10 DE MARZO de 2026, se observan los siguientes ajustes:

-Se instalaron los protectores de esquinas en el primer piso y en el salón comedor del tercer piso.

-En cuanto a la instalación de aseo en ventana de cocina y pintura de la puerta, se verifica su realización, quedando pendiente la aplicación de pintura a ventanas 2 piso.

-Se instalaron termómetros en cada uno de los equipos de frío, sin embargo solo se instaló uno por nevera y la necesidad es instalar uno en cada compartimento refrigerador y congelador. Es decir, falta aún instalar dos termómetros.

-Los formatos de seguimiento a Vacunación, así como de seguimiento a atención en cita de valoración integral de la salud se adelantaron en los 3 grupos de niños/as, faltando el formato de afiliación a salud dado que no se encuentra en el mapa de procesos, pero se indica nuevamente su contenido a la Responsable de la Unidad. Así mismo se recomienda realizar nuevos compromisos y seguimiento para la asistencia a los controles de valoración integral.

-Los formatos de planificación alimentaria se encuentran adelantados, pero falta para algunos alimentos mejorar el registro de acuerdo a las facturas y verificar la coherencia entre los soportes de entradas, recepción, facturas y existencias en almacenamiento.

SE ADJUNTA el formato de seguimiento a las acciones de mejora indicadas en visita anterior.

Dado que han habido cambios recientes en el personal para los cargos Responsable del servicio y Nutricionista del Servicio, se reiteran a las profesionales las acciones pendientes a mejorar para cada aspecto referido en el formato y se establece cumplimiento inmediato, el cual será verificado de manera directa en la próxima visita del componente. Así mismo se solicita cargar los soportes corregidos y ajustados en las carpetas de cada compromiso en el informe de gestión mes de marzo, ya próximo a presentar.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

El asociado indica que debido al reciente cambio de personal para los cargos de Responsable y Nutricionista del Servicio, habían aspectos del componente frente a los cuales no tenían claridad en su ejecución, en relación específicamente a las acciones de mejora establecidas en visita anterior. Refiere también su solicitud de que la cooperativa Colanta sea tenida en cuenta para el ítem de compras a pequeños proveedores o proveedores de agricultura campesina, familiar o comunitaria.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

Se refiere la cobertura indicada: 25 prejardín y 21 jardín, referida por la auxiliar administrativa, no verificada en SIRBE dado que no se puede ingresar al mismo por inconvenientes con el acceso el día de hoy. Compromiso General (C15): Variable queda a mejorar toda vez que en el mes de marzo no se realizaron compras con pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales CERTIFICADOS como tal. Cabe aclarar que el Asociado refiere que la Cooperativa Colanta pertenece a esta clasificación, pero en la validación de esta razón social tanto en los listados de la base de datos de organizaciones de pequeños productores de la región central (corte 12/08/2025) de la ESTRATEGIA DE COMPRAS PÚBLICAS DE ALIMENTOS para Bogotá, de la Secretaría Distrital de desarrollo Económico, como en el documento de la Secretaría del agrocampesinado de la Gobernación de Cundinamarca "Informe general registro "pequeños productores y productores de la agricultura campesina, familiar y comunitaria y sus organizaciones legalmente constituidas" con corte a 31/12/2025 NO se identificó esta cooperativa dentro de los registros de ninguna de estas bases de datos. Por lo anterior se ha solicitado reiteradamente al Asociado presentar la certificación correspondiente, y se ha también elevado la consulta al área jurídica a través de la referente técnica del equipo de apoyo a la Supervisión, quien ha conceptualizado igualmente la obligatoriedad de presentar el certificado de la Cooperativa Colanta como pequeño productor o productor de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria (ACFC) para ser reconocido dentro del porcentaje de compras indicado en este compromiso.

(C4) H: Variable a mejorar ya que, aunque se cuenta con plan de mantenimiento preventivo y correctivo, no tiene establecido un cronograma periódico especificando las fechas de tales mantenimientos. Se indica completarlo y documentar cada actuación de mantenimiento.

(C10) : Variable a mejorar ya que el listado de 3 proveedores por grupo de alimentos no se encuentra actualizado con los proveedores actualmente utilizados. Se indica su ajuste. B. Variable a mejorar dado que para el proveedor Avícola San Juan no se presenta la Autorización Sanitaria. También se observa que su Concepto sanitario Favorable con requerimientos tiene vigencia hasta el 02/04/2026 por lo cual se recomienda, aparte de solicitar la autorización sanitaria, observar su renovación oportuna para continuar adquiriendo alimentos con el mismo. D. Variable a mejorar puesto que no presenta fichas técnicas de los productos de Panadería del nuevo proveedor Compra Mas SAS y aún no cuenta con las fichas técnicas completas de los demás productos abarrotes y de los alimentos entregados en las Jornadas. Se indica completar la información pertinente y adjuntar en los soportes del informe marzo de 2026. Siendo las 5:30 pm se da por suspendida la visita a fin de retomarla el día lunes 30 de marzo, en que se solicita estén todas las facturas organizadas a fin de evitar confusiones con revisiones parciales o sobre documentos tipo remisión.-----

Esta visita generó requerimiento: SI ___ NO ___X___

Durante la visita de verificación del día 30/03/2026 se observa en almacenamiento en frío la existencia de algunos alimentos con reciente fecha de vencimiento, frente a los cuales la responsable y manipuladora de alimentos realizan el proceso de desnaturalización conforme a lo establecido en mapa de procesos. Se refiere que este alimento corresponde a los excedentes que quedaron de las últimas semanas en que la asistencia fue menor de la esperada. Se hace anotación en cuerpo del acta.

Anexos: documentos y número de folios

Planilla de asistencia talento humano:

Folios: 1

Formato Novedades de Talento Humano

Folios:

Soportes de inasistencia.

Folios:

Anexo verificación cantidades alimentos y elementos de aseo

Folios: 39

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

NOMBRE: CAROLINA GARCIA BRICEÑO

N° DE IDENTIFICACIÓN: 52130622

CARGO: RESPONSABLE J .I.

FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

NOMBRE: LUZ MERY RAMOS CUSARIA

N° DE IDENTIFICACIÓN: 52179823

CARGO: ND - APOYO A LA SUPERVISION COFIS - SED

HORA DE FINALIZACIÓN: 7:00 PM

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL		Código
	SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS- SED		Versión
	FORMATO DE OBSERVACIONES		Fecha
			Página

No. CONVENIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL	FECHA DE LA VISITA		
14602-2025	ANGEL GUARDIAN - SEDE NORTE	27/30	3	2026

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
--

Se retoma la visita de verificación hoy 30 de marzo de 2026. (C13): D. Variable a mejorar dado que las planillas para entrega de paquete Jornada Liberada y pedagógica están con algunos campos de segundo apellido sin diligenciar, así como el encabezado no registra completamente el numero de niños asistentes, cobertura ni entregados totalizados. Se indica completar datos para cargar al informe. F.G. Variable a mejorar debido a que en la entrega de paquete correspondiente a Jornada Liberada, en fecha 06/03/2026 no se entregaron los alimentos definidos para el mes de marzo en el memorando emitido por la Subdirección para la infancia. Al respecto no se reportó la autorización escrita en el formato indicado para realizar intercambios con justificación. Se entregó, de acuerdo a lo observado en los listados de tal fecha, el paquete para el mes de febrero, pero en lugar de LECHE SABORIZADA se entregó BEBIDA LACTEA SABORIZADA, lo cual tambien se verifica en la factura de venta CMAS215 del 27/03/2026, lo cual no cumple con la calidad nutricional equivalente a la leche que describe el menú establecido. Al respecto se escala la novedad vía correo electrónico con la referente técnica del equipo de apoyo a la supervisión Convenios COFIS-SED para seguir indicación, puesto que lo entregado en la Jornada Liberada puede no corresponder al contenido nutricional esperado para tal entrega. Es pertinente aclarar que la factura no especifica la marca del producto y no se cuenta con registro fotográfico de la entrega para validar la información de la denominación del producto, salvo lo indicado allí como "Bebida Láctea Saborizada 200 mL" En el cuadro de relación de facturas se registrará también la novedad. -----

VERIFICACIÓN DE CANTIDADES DE ALIMENTOS

Se procede a la revisión de las facturas verificando los soportes presentados y realizando la validación de coherencia con los formatos de control de entradas y de recepción de alimentos. Sin embargo, aunque se ha avanzado en la organización y diligenciamiento de éstos últimos, las variables B y C quedan a mejorar dado que no se cuenta aún con los registros completos para algunos alimentos, toda vez que durante febrero no se realizó oportunamente el ejercicio y el servicio inició en marzo, refiere la nutricionista, con existencias del mes de febrero, por lo cual no es claro para todos los renglones de alimentos el cómo se estableció la dinámica en el plan de compras. Dado que la nutricionista, así como la responsable del servicio, son personal de reciente ingreso, se refiere que no se cuenta con trazabilidad del plan de compras ejecutado para el mes. Se insiste con el personal de nuevo ingreso que se debe organizar el procedimiento de planificación alimentaria en todos sus procesos de acuerdo a los protocolos, instructivos, procedimientos y adecuado soporte en los formatos establecidos por la SDIS en el mapa de procesos. El ejercicio por parte del apoyo a la supervisión se realiza con la proyección de alimentos a adquirir de acuerdo a los matriculados para objetivar las cantidades a revisar en las facturas. Como observación que ejemplifica la no coherencia de los soportes de control de planificación alimentaria se indica que en el control de entradas aparecen "salidas" de 45 paquetes de alimentos en jornada liberada, el 06 de marzo, y realmente salieron sólo 26 paquetes en tal fecha y según listados de entrega. ----

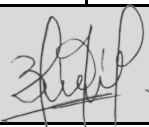
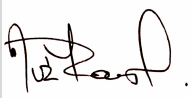
Durante la visita se observan en almacenamiento las siguientes cantidades de alimentos vencidos y próximos a desnaturalizar: Pechuga de pollo: 6157 g FV 28/03/2025; Hígado de res: 900 g FV 24/03/2026; Queso doblecrema Colanta: 1 kg FV 24/03/2026; arracacha congelada 1257 g FV 20/03/2026. La responsable y manipuladora de alimentos proceden a la desnaturalización durante la visita. Se indica la realización respectiva del acta y su envío inmediato al correo de la referente técnica y/o nutricionista de apoyo a la supervisión, así como su cargue al informe de gestión, como soporte del procedimiento. Así mismo se observan algunos alimentos en estado óptimo de maduración o fechas cercanas de vencimiento los cuales no alcanzarán a ser utilizados en óptimas condiciones al regreso de los niños/as al servicio: Tomate chonto 604 g, plátano hartón maduro 2518 g, pimentón rojo 609 g, queso campesino Colanta 1027 g FV 01/04/2026. Por lo anterior se indica a la responsable realizar el egreso de tales alimentos de la unidad operativa y realizar un acta que soporte tal actividad, relacionando las cantidades de alimentos retiradas. También se indica a la manipuladora de alimentos la obligación de ROTULAR con todos los datos los alimentos congelados -curuba, lulo, maracuyá, feijoa, guayaba, mazorca desgranada- para garantizar la rotación adecuada de tales alimentos, y asociarlos claramente en el control de entradas y salidas de cada uno de ellos en el caso que se vayan a utilizar como saldos del mes. Finalmente se indica verificar la programación -según minuta establecida- del uso de los huevos almacenados toda vez que su vencimiento se produce el 10/04/2026 y se tienen 240 unidades almacenadas, realizando si es requerido el retiro oportuno de la unidad de las unidades que corresponda, dejando soporte de evidencia de tal procedimiento. -----

-VERIFICACIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

Variable a mejorar dado que, si bien se ha avanzado de manera importante en el registro y control de las entradas y salidas de elementos de aseo, el formato implementado no corresponde al orientado por SDIS que tiene los registros por semana/mes, facilitando la observación de existencias mensuales. Se aprueba la adquisición de el paño microfibras en colores a excepción de los de color negro, dada la necesidad referida por la Responsable de la unidad, pero se indica la inclusión de las fichas técnicas de los mismos para adjuntar a la carpeta correspondiente. Se aprueban los conceptos facturados en el mes, sin embargo nuevamente se indica a la Responsable del servicio, de reciente ingreso, que el gasto de los elementos de aseo en cada uno de los tres conceptos debe obedecer al indicado en el Anexo Técnico 3 de 4 y que las adquisiciones de elementos de aseo que registren por encima del gasto esperado mensual deben estar en almacenamiento para su uso periódico y acorde con los establecido. -----

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: CAROLINA GARCIA BRICEÑO	NOMBRE: LUZ MERY RAMOS CUSARIA
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52130622	N° DE IDENTIFICACIÓN: 52179823
CARGO: RESPONSABLE J.I. ANGEL GUARDIAN	CARGO: ND - APOYO A LA SUPERVISION COFIS - SED
	HORA DE FINALIZACIÓN: 5:00 PM

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS FORMATO SEGUIMIENTO ACCIÓN DE MEJORA INMEDIATA			Código: Versión: Fecha: Página: 1 de 1	
CONVENIO: 14601-2025				ZONA Y OPCIÓN:		
FECHA DE LA VISITA: 27 MARZO DE 2026						
FECHA EN QUE SE DETECTO LA OBSERVACIÓN: 10 DE MARZO DE 2026						
ASOCIADO: PROFESIONALES DE COLOMBIA				JARDÍN INFANTIL: ANGEL GUARDIAN		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA: CAROLINA						
NUMERO DE	COMPONENTE	COMPROMISO A MEJORAR	OBSERVACIÓN DETECTADA	CUMPLIMIENTO DE LA OBSERVACION		SOPORTE DE CUMPLIMIENTO
				SAT	A Mejorar	
C1	BIENESTAR INTEGRAL	Genera con toda la comunidad del jardín infantil (niñas, niños, familias cuidadores y talento humano) entornos protectores de la salud desarrollar acciones para la promoción de prácticas saludables de alimentación, nutrición y actividades lúdicas que fomenten estilos de vida saludables y prevengan la enfermedad de acuerdo con lo establecido en los procedimientos, protocolos, normatividad vigente, en los anexos técnicos y documentos relacionados emitidos por la SDIS?	No habían diligenciado los soportes de verificación y seguimiento del estado vacunal completo según el esquema del PAI correspondiente a la edad de los niños/as, frente a lo cual se avanzó de manera importante en el mes. Sin embargo sigue pendiente avanzar en la actualización del formato de seguimiento a la afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud así como renovar los compromisos frente a los casos de los niños/as que tienen pendiente la valoración integral, según el formato de control.		X	Formatos de seguimiento estado vacunal por nivel. Formatos de seguimiento asistencia a consulta de valoración por nivel.
C1	BIENESTAR INTEGRAL	¿Realiza Autoevaluación de las Condiciones Sanitarias del jardín infantil de manera semestral, de acuerdo con la normatividad sanitaria vigente, definiendo e implementando acciones sobre los incumplimientos y realizando seguimiento periódico para subsanarlos?	No se habían realizado las acciones concertadas desde febrero a saber: Instalación de campana extractora en cocina, instalación de termómetros en los equipos de frío, instalación de protectores esquineros en las áreas de salón comedor y salón primer piso. Al respecto se avanzó en la instalación de un termómetro para cada una de las neveras de la unidad, sin embargo hace falta instalar dos termómetros más dado que cada nevera tiene dos compartimentos separados (congelador superior y refrigerador inferior). También se realizó la instalación de protectores esquineros en las áreas descritas. No se ha avanzado en la instalación de campana extractora ni otro sistema de ventilación del área de preparación de alimentos.		X	Evidencia por observación directa de la instalación y funcionamiento de los dos termómetros instalados. Evidencia por observación directa de la instalación de protectores en las esquinas de las columnas del salón de primer piso y de salón comedor tercer piso. No hay soportes ni evidencias de avance para la instalación de campana extractora y/u otro sistema de ventilación área de cocina

C1	BIENESTAR INTEGRAL	¿Documenta e implementa frente a los procesos de compra, transporte, recepción, almacenamiento, preparación y servido o distribución de alimentos, los procedimientos, documentos asociados en el sistema de gestión de la SDIS y la normatividad vigente, así como las Acciones para la prevención y manejo de desperdicios de acuerdo con lo descrito en el protocolo, el Anexo Técnico 1 de 4 Jardines Infantiles y las orientaciones de SDIS?	No presentaba aún documento que incluyera los procesos de compra, transporte, recepción, almacenamiento, preparación y servido o distribución de alimentos. Faltaba implementar los formatos de verificación de vehículos transportadores de los alimentos y mejorar el diligenciamiento de los formatos de preparación de alimentos, de recepción de alimentos y de control de entradas y salidas de manera que puedan ser soporte claro respecto de las operaciones diarias del servicio de alimentos Al respecto se avanzó en el diligenciamiento de los formatos de control entradas y salidas de alimentos, recepción de alimentos y preparación de alimentos. Sin embargo se observa que no es claro el registro para algunos alimentos dado que no son coherentes los registros de entradas con las cantidades en facturas ni con las existencias previas de alimentos (mes anterior). No se ha avanzado en el diligenciamiento del formato de control de vehículos. Falta todavía consolidar y socializar el documento de los procesos propios del Servicio de alimentos para fundamentar las operaciones de control indicadas en los formatos.		X	Formato diligenciado control de entadas y salidas de alimentos marzo Formato diligenciado de recepcion de alimentos marzo Formato diligenciado control de preparaciones diarias (pesenta inconsistencias algunos dias) No hay soporte del formato de control de vehículos de alimentos
<div style="display: flex; justify-content: space-between;">   </div>						
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA:			FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA:			
NOMBRE: CAROLINA GARCIA			NOMBRE : LUZ MERY RAMOS CUSARIA			
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52130622			N° DE IDENTIFICACIÓN : 52179823			
CARGO: RESPONSABLE			CARGO: APOYO A LA SUPERVISION COFIS- SED			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS FORMATO ACCIÓN DE MEJORA				Código: Versión: Fecha: Página: 1 de 1	
CONVENIO: 14601-2025			ZONA Y OPCIÓN:		1		
FECHA DE LA VISITA: 27 y 30 marzo de 2026							
ASOCIADO: FUNDACION -PROFESIONALES DE COLOMBIA			JARDÍN INFANTIL:		ANGEL GUARDIAN		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA: CAROLINA GARCIA							
NUMERO DE	COMPONENTE	OBLIGACIÓN A MEJORAR	OBSERVACIÓN DETECTADA	ACTIVIDADES A IMPLEMENTAR POR EL ASOCIADO PARA SUBSANAR LA OBLIGACIÓN	FECHA PARA LA IMPLEMENTACIÓN	FECHA DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	
	BIENESTAR INTEGRAL	Revisar anexo "Formato de seguimiento a plan de acciones de mejora" para atender el ajuste de las acciones pendientes en los compromisos que ya tienen seguimiento desde la visita de marzo y se identificaron con avances pero aún no con cumplimiento a satisfacción	<p>No se ha actualizado el formato de seguimiento a la afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud de cada Niño/a así como no se han renovado los compromisos frente a los casos de los niños/as que tienen pendiente la valoración integral, según el formato de control.</p> <p>Falta instalar los dos (2) termómetros faltantes en los equipos de frío, Falta instalar de campana extractora u otro sistema de ventilación en el área de preparación de alimentos.</p>	<p>Se debe actualizar el formato de seguimiento a la afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud de cada Niño/a así como renovar los compromisos frente a los casos de los niños/as que tienen pendiente la valoración integral, según el formato de control.</p> <p>Se debe instalar los dos (2) termómetros faltantes en los equipos de frío, Pendiente la instalación de campana extractora u otro sistema de ventilación en el área de preparación de alimentos, o avances verificables y soportados de la gestión de ajustes al respecto.</p>	Plazo máximo: Viernes 10 de abril de 2026	Cargar las evidencias al drive de soportes del asociado, componente BI del , mes de marzo. Verificación directa en próxima visita del mes de ABRIL componente Bienestar Integral.	
	BIENESTAR INTEGRAL	¿Documenta e implementa el Plan de Saneamiento de acuerdo con lo establecido por la SDIS y en línea con el Anexo Técnico 1 de 4 de Jardines Infantiles, dando cumplimiento a la Resolución 2674 de 2013 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social o aquella que la modifique o sustituya. Los mismos deben mantenerse a disposición de los entes de control y del talento humano que presta el servicio en el Jardín Infantil?	Falta diligenciar adecuada y oportunamente el formato de declaración de compromiso así como los formatos control del Plan de Saneamiento para el mes de marzo de 2026	Ajustar y actualizar los formatos institucionales establecidos para los programas del Plan de saneamiento desde el mes de marzo, así como completar el formato de declaración de compromisos	Plazo máximo: Viernes 10 de abril de 2026	Cargar las evidencias al drive de soportes del asociado, componente BI del , mes de marzo. Verificación directa en próxima visita del mes de ABRIL componente Bienestar Integral.	
	GENERAL	¿Adquiere alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales o a través de sus organizaciones?	No se cuenta este mes con compras a proveedores CERTIFICADOS como pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria local	Incluir dentro de las compras realizadas proveedores CERTIFICADOS, y/o solicitar y presentar las certificaciones pertinentes de aquellos que el asociado considera en esta franja	Compras mes de abril y sucesivo teniendo en cuenta el porcentaje indicado	Verificación directa en próxima visita del mes de ABRIL componente Bienestar Integral.	
10	BIENESTAR INTEGRAL	Presenta un listado de al menos 3 proveedores por grupo de alimentos, con los que se va a realizar la compra, que debe incluir como mínimo nombre del proveedor, persona de contacto, teléfono de contacto fijo y/o celular y/o correo electrónico del proveedor, cronograma de frecuencia de recibido donde se especifique días y horarios de entregas, estado del concepto sanitario, fecha de emisión, número de acta	El listado de proveedores presentado se encuentra desactualizado	Actualizar el documento Listado de proveedores e incluir todos los proveedores vigentes y su documentación	Desde inicio del mes de abril (06/04/2026) y en adelante	Verificación directa en próxima visita del mes de ABRIL componente Bienestar Integral.	
10	BIENESTAR INTEGRAL	<p>¿Presenta copia de los Conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los proveedores de carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos? Para el caso de los proveedores de carnes, ¿cuenta con autorización sanitaria y concepto sanitario favorable o favorable con requerimientos vigente, emitido por la autoridad sanitaria?</p> <p>Presenta los conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los vehículos transportadores de alimentos?</p>	<p>Para el proveedor AVICOLA SAN JUAN no se presenta autorización sanitaria.</p> <p>Pendiente soporte del concepto sanitario del vehículo de transporte de abarrotes del proveedor Compra Mas SAS</p>	Solicitar al proveedor y mantener en los soportes mensuales el soporte sanitario respectivo en cada caso..	Desde inicio del mes de abril (06/04/2026) y en adelante	Verificación directa en próxima visita del mes de ABRIL componente Bienestar Integral.	

10	BIENESTAR INTEGRAL	¿Cuenta con las fichas técnicas de todos los alimentos expedidas por el fabricante o productor a excepción de frutas, verduras, raíces, tubérculos y plátanos?	No se presentan todas las fichas técnicas de los alimentos adquiridos, incluyendo panadería y los alimentos para jornadas liberada y pedagógica.	Exigir a los proveedores las fichas técnicas para completar la documentación pertinente a la calidad de los insumos adquiridos.	Desde inicio del mes de abril (06/04/2026) y en adelante	Verificación directa en próxima visita del mes de ABRIL componente Bienestar Integral.
13	BIENESTAR INTEGRAL	¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada liberada, son acordes con lo establecido por SDIS? ¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada Liberada, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?	El paquete entregado en Jornada Liberada NO correspondió a lo establecido en la minuta del memorando emitido por la Subdirección de infancia. Se entregó al parecer el paquete correspondiente al mes de febrero/26 pero con bebida láctea saborizada en lugar de leche saborizada (entera) y no se presentan soportes de intercambios autorizados	Allegar al equipo de apoyo a la supervisión los soportes de intercambios autorizados por la Nutricionista del Jardín, y en caso de ser mas de un alimento intercambiado, soporte de autorización del supervisor del convenio	Inmediato	Enviar el soporte respectivo al correo del equipo de apoyo a la supervisión. Cargar el soporte respectivo al drive de evidencias del asociado, compromisos mes de marzo.
13	BIENESTAR INTEGRAL	Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Liberada/Pedagógica de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente	Falta diligenciar los segundos apellidos de los niños/as en las planillas, así mismo para los listados de jornada pedagógica y liberada falta diligenciar completamente los datos solicitados en los encabezados.	Completar las planillas y allegar por correo estos listados al equipo de apoyo a la supervisión	Inmediato	Enviar el soporte respectivo al correo del equipo de apoyo a la supervisión. Cargar el soporte respectivo al drive de evidencias del asociado, compromisos mes de marzo.
10	BIENESTAR INTEGRAL	¿Las cantidades de alimentos, reportadas en los formatos control de alimentos y facturadas son acordes con lo requerido? (análisis nutricional/ grupos de edad atendidos)	El Plan de compras establecido en la Unidad no es bien reconocido/comprendido aún por el nuevo personal del Jardín. Los formatos de entradas y salidas de alimentos no reflejan clara ni precisamente las cantidades de alimentos observadas en las facturas y/o en el formato de recepción. Así mismo no hay continuidad verificable para todos los alimentos en que se refiere había saldos del mes anterior	Actualizar, reconocer y manejar el Plan semanal y mensual de compras de alimentos de acuerdo a las necesidades del Jardín Infantil. Paralelo a ello y de manera coherente, revisar, organizar y actualizar los formatos de control de entradas y salidas de alimentos, recepción de alimentos, preparación de alimentos acorde con el Plan de Compras semanal y mensual implementado. Este último debe dar cuenta de la compra y gasto requerido para el suministro suficiente, adecuado y de estricto cumplimiento de la minuta establecida por la SDIS para cada uno de los días de atención de los niños/niñas en la unidad	Inmediato y en lo sucesivo	Cargar los soportes respectivos al drive de evidencias del asociado, compromisos mes de marzo.
						
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA:				FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA:		
NOMBRE: CAROLINA GARCÍA BRICEÑO				NOMBRE: LUZ MERY RAMOS CUSARIA		
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52130622				N° DE IDENTIFICACIÓN: 52179823		
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL				CARGO: APOYO A LA SUPERVISION		



SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS - SED	Versión
BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDÍN INFANTIL
14602-2025	MARZO DE 2026	ANGEL GUARDIAN
VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO		

Reporte de cantidades de alimentos de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	ALIMENTOS	OBSERVACIONES
COMPRA MAS SAS	CMAS214	26/03/2026	HUEVOS	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
COMPRA MAS SAS	CMAS215	27/03/2026	PAQUETE JORNADA LIBERADA 6 MARZO	CORRESPONDE A LA JORNADA LIBERADA <u>LOS ALIMENTOS ADQUIRIDOS NO CORRESPONDEN A LA MINUTA ESTABLECIDA PARA TAL JORNADA.</u> CONTIENE BEBIDA LACTEA, NO LECHE ENTERA PENDIENTE INDICACION DE REFERENTE TECNICO
COMPRA MAS SAS	CMAS216	27/03/2026	FRUVER/ ABAR/HUEVOS	Se realiza DESCUENTO de las siguientes cantidades de alimentos en la factura debido a pedido por encima de lo requerido para el ciclo de minutas: -LIMON: - 2 LB -AZUCAR INCAUCA: - 1000 g -ACEITE DE SOYA: - 1000 g
COMPRA MAS SAS	CMAS217	27/03/2026	FRUVER	Se realiza DESCUENTO de las siguientes cantidades de alimentos en la factura debido a pedido por encima de lo requerido para el ciclo de minutas: -ARRACACHA: - 5 Lb Se realiza DESCUENTO de las siguientes cantidades de alimentos en la factura debido a que presenta existencias remanentes a 27/03/2026 en sobremaduración -PLATANO MADURO: - 6 Lb
COMPRA MAS SAS	CMAS218	27/03/2026	ABAR/HUEVOS	Se realiza DESCUENTO de las siguientes cantidades de alimentos en la factura debido a pedido por encima de lo requerido para el ciclo de minutas: - REFISAL x1000g: - 1 K
COMPRA MAS SAS	CMAS219	27/03/2026	FRUVER/ABARR	Se realiza DESCUENTO de las siguientes cantidades de alimentos en la factura debido a pedido por encima de lo requerido para el ciclo de minutas: -PASTA TORNILLO DORIA: - 3x250g
COMPRA MAS SAS	CMAS223	27/03/2026	JORNADA PEDAGOGICA	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas

COMPRA MAS SAS	CMAS224	27/03/2026	PANADERIA	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
COMPRA MAS SAS	CMAS225	27/03/2026	PANADERIA	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
COMPRA MAS SAS	CMAS226	27/03/2026	PANADERIA	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
COMPRA MAS SAS	CMAS227	27/03/2026	PANADERIA	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
COMPRA MAS SAS	CMAS228	27/03/2026	FRUVER/HUEVOS	Se realiza DESCUENTO de las siguientes cantidades de alimentos en la factura debido a pedido por encima de lo requerido para el ciclo de minutos: -CEBOLLA CABEZONA BLANCA: -4 Lb -CILANTRO: - 8 Lb -LIMON: -1 Lb -PEPINO COHOMBRO: -2 Lb -TOMATE CHONTO: -1 Lb
COMPRA MAS SAS	CMAS229	27/03/2026	ABARROTES	Se realiza DESCUENTO de las siguientes cantidades de alimentos en la factura debido a pedido por encima de lo requerido para el ciclo de minutos -HARINA DE MAIZ x1000 g: - 4 Kg
COMPRA MAS SAS	CMAS232	27/03/2026	ABARROTES	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
COMPRA MAS SAS	CMAS233	28/03/2026	PAQUETES 30 Y 31	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
COMPRA MAS SAS	CMAS234	28/03/2026	PAQUETES 30 Y 31	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
CIALTA	1352938	3/03/2026	Carnes	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
CIALTA	1353392	5/03/2026	Carnes	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
CIALTA	1353175	4/03/2026	PECHUGA POLLO	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas.
CIALTA	1354034	10/03/2026	Carnes	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
CIALTA	1354397	12/03/2026	Carnes	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
CIALTA	1355387	18/03/2026	Carnes	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas

CIALTA	1355519	19/03/2026	Carnes	Se realiza DESCUENTO de las siguientes cantidades de alimentos en la factura debido a pedido por encima de lo requerido para el ciclo de minutos: -HIGADO DE RES: - 2.5 K
AVICOLA SAN JUAN	55582	20/03/2026	pollo/visceras	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
CIALTA	1356123	24/03/2026	Carnes	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
COLANTA	4041-2641081	9/03/2026	LECHE Y DERIVADOS	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
COLANTA	4041-2652620	16/03/2026	LECHE Y DERIVADOS	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
COLANTA	4041-2652618	16/03/2026	LECHE Y DERIVADOS	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
COLANTA	4041-2658558	19/03/2026	LECHE Y DERIVADOS	Se tienen en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
				
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN			FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN	
NOMBRE: CAROLINA GARCIA BRICEÑO			NOMBRE: LUZ MERY RAMOS CUSARIA	
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52130622			N° DE IDENTIFICACIÓN: 52179823	
CARGO: RESPONSABLE J .I.			CARGO: ND - APOYO A LA SUPERVISION COFIS - SED	



SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Código

SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS - SED

Versión

BIENESTAR INTEGRAL

Fecha

ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO

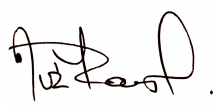
Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDIN INFANTIL
14602-2025	MARZO DE 2026	ANGEL GUARDIAN

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

2. VERIFICACIÓN ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

Reporte de cantidades de elementos de aseo de acuerdo con la verificación:

ASEO NIÑOS/AS Y COLABORADORES			
PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	OBSERVACIONES
COLOMBIANA DE COMERCIO S.A	X8572552621	26/03/2026	Se tienen en cuenta la totalidad de ELEMENTOS relacionados
COMPRAMAS	CMAS 220	27/03/2026	Se tienen en cuenta la totalidad de ELEMENTOS relacionados
COLOMBIANA DE COMERCIO S.A	X8572552622	26/03/2026	Se tienen en cuenta la totalidad de ELEMENTOS relacionados
COMPRAMAS	CMAS 221	27/03/2026	Se tienen en cuenta la totalidad de ELEMENTOS relacionados
ASEO INSTITUCIONAL			
COLOMBIANA DE COMERCIO S.A	X8572552623	26/03/2026	Se descuenta el siguiente elemento por que NO pertenece a los elementos de aseo segun especificaciones del anexo: -Paño Microfibra Melody Mult 100 cm- COLOR NEGRO
COMPRAMAS	CMAS 222	27/03/2026	Se tienen en cuenta la totalidad de ELEMENTOS relacionados. Se aclara que el elemento 5. "Guante plástico Tactil x 100 unidades" corresponde al rubro de Aseo colaboradores, pero se compró con los demas elementos de aseo institucional, por lo que se registró en esta factura
			
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN		FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN	
NOMBRE: CAROLINA GARCIA BRICEÑO		NOMBRE: LUZ MERY RAMOS CUSARIA	
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52130622		N° DE IDENTIFICACIÓN: 52179823	
CARGO: RESPONSABLE J .I. ANGEL GUARDIAN		CARGO: ND - APOYO A LA SUPERVISION COFIS - SED	